



INFRA S.A.
ASSEMBLEIA GERAL
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA EXECUTIVA
PRESIDÊNCIA
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DE PESSOAS
GERÊNCIA DE ESTRATÉGIA E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

Documento de Oficialização da Demanda - DOD nº 32/2023/GEDEP-INFRASA/SUGEP-INFRASA/DIRAF-INFRASA/PRESI-INFRASA/DIREX-INFRASA/CONSAD-INFRASA/AG-INFRASA

Brasília, 10 de outubro de 2023.

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA - CAPACITAÇÃO	
IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE	
Área demandante:	Superintendência de Gestão de Pessoas
Nome do Requisitante:	Cleber Dias da Silva Júnior
Matrícula SIAPE:	1565107
Cargo:	Superintendente de Gestão de Pessoas
E-mail:	cleber.junior@infrasa.gov.br
DESCRIÇÃO DA DEMANDA OU EVENTO DE CAPACITAÇÃO	
Objeto:	Serviços técnicos profissionais especializados para realizar Palestra sobre Engajamento e Desafios na Administração Pública, atividade íntegra às ações do Dia do Servidor 2023, a ser realizada nas dependências da Infra S.A.
Natureza do objeto:	Serviços técnicos especializados, com profissionais ou empresas de notória especialização

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA - CAPACITAÇÃO	
Prazo de execução:	26/10/2023 - Com duração de 1h30min
Nome do Evento de Capacitação:	Palestra sobre Engajamento e Desafios na Administração Pública
Entidade Promotora do Evento:	Pólen Digital Ltda
Data do Evento:	26/10/2023
Carga horária do Evento:	1h30min
Quantidade de Participantes:	Evento para todos os empregados da Infra S.A.
Modalidade (Presencial ou Online):	Presencial
Justificativa da necessidade da contratação:	<p>A Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, em seu art. 236 prevê que o Dia do Servidor Público será comemorado a vinte e oito de outubro.</p> <p>A Infra S.A. é uma empresa pública federal, vinculada ao Ministério dos Transportes.</p> <p>É dedicada a melhorar a vida dos brasileiros por meio da infraestrutura com foco na prestação de serviços de planejamento, estruturação de projetos, engenharia e inovação para o setor de transportes. Em comemoração ao Dia do Servidor, a Infra S.A. promoverá ações de reconhecimento, valorização e motivação aos empregados.</p> <p>Destarte, a Superintendência de Gestão de Pessoas propõe a contratação do Professor Cristiano Ferri Soares de Faria para realizar serviços técnicos profissionais especializados para palestra sobre comunicação organizacional, com duração de 1h30min, previsto para ocorrer no dia 26/10/2023 para todos os empregados da Infra S.A.</p> <p>Conteúdo Programático:</p> <p>1. <u>Engajamento na Administração Pública</u>: Esta parte da palestra abordará a importância do engajamento dos servidores públicos na administração e como ele afeta diretamente a qualidade dos serviços prestados à sociedade.</p>

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA - CAPACITAÇÃO

2. Desafios dos Servidores para Entregar um Serviço Adequado à Sociedade Atual: Nesta seção, serão discutidos os desafios específicos que os servidores públicos enfrentam no contexto atual e como superá-los para garantir um atendimento de qualidade.

3. Competências a Serem Desenvolvidas no Atual Contexto: Serão apresentadas as competências-chave que os servidores públicos precisam desenvolver para se adaptar ao ambiente em constante mudança da administração pública.

4. Qualidade do Trabalho no Atendimento às Demandas da Sociedade: Por último, abordaremos estratégias e melhores práticas para melhorar a qualidade do trabalho no atendimento às demandas da sociedade, promovendo um serviço público mais eficiente e eficaz.

Ressaltamos que para comemorar o dia do Servidor Público, a SUGEP está realizando várias ações, entre elas, podemos citar a atividade artístico-pedagógica sobre comunicação organizacional em formato de palestra show, NUP 50050.007161/2023-10.

Objetivos e resultados a serem alcançados com a contratação:

- a) Aumentar o engajamento entre os empregados;
- b) Explanar desafios específicos que os empregados enfrentam na realidade atual e como superá-los para garantir um atendimento de qualidade;
- c) Adaptabilidade ao ambiente em constante mudança da administração pública;
- d) Destacar a importância e o papel dos empregados;
- e) Proporcionar aos empregados da Infra S.A. um momento de reconhecimento e valorização;
- f) Promover o conceito de qualidade de vida no trabalho - QVT, no âmbito da Infra S.A., melhorando o clima organizacional e visando ações

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA - CAPACITAÇÃO

futuras;

g) Atender as metas elencadas para o Objetivo Estratégico, item 3.2, do Planejamento Estratégico da Infra S.A.:

I - Manter o clima organizacional favorável;

II - Realizar 30 campanhas internas de engajamento.

O serviço proposto atenderá aos objetivos fixados no Planejamento Estratégico da Infra S.A., especialmente quanto às pessoas que no Item 3.2. possui o objetivo estratégico de **“Desenvolver, Valorizar, Atrair e Reter Talentos”**.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO INFRA S.A. 2023-2027

	Viabilizar o desenvolvimento da infraestrutura de transportes, reduzindo os custos logísticos, promovendo a competitividade, os níveis de serviço e a segurança dos usuários.
x	Consolidar a imagem institucional visando à evolução do negócio da Infra S.A.
	Implementar e valorizar as iniciativas ambientais e sociais.
	Desenvolver, comercializar e gerir produtos/serviços visando geração de receita.
	Promover a inovação e a melhoria contínua em estudos, projetos e obras de fomento e integração modal.
x	Otimizar a gestão de custos e de gastos.
	Aperfeiçoar os serviços e a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação, bem como a segurança das informações.
x	Desenvolver, valorizar, atrair e reter talentos.

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA - CAPACITAÇÃO

x Aprimorar a governança e a integridade institucional.

[Fonte: Planejamento Estratégico INFRA S.A. - 2023-2027](#)

Vinculação ao
Planejamento
Geral da
Contratação

A presente contratação consta de Planejamento Geral da Contratação, aprovado pela DIREX, visto que o tema requerido é integrante do Plano Educacional Anual 2022-2023.

Valor Estimado:

R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais)

Encaminhe à Diretoria de Administração e Finanças.

(assinado Eletronicamente)

ALICE LIMA SILVA MOTA

Superintendente de Gestão de Pessoas - Substituta

De acordo. Encaminhe-se à SUGEP.

(assinado eletronicamente)

ELISABETH BRAGA

Diretora de Administração e Finanças



Documento assinado eletronicamente por **Alice Lima Silva Motta, Superintendente de Gestão de Pessoas-Adjunta**, em 10/10/2023, às 17:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Elisabeth Alves da Silva Braga, Diretora de Administração e Finanças**, em 11/10/2023, às 12:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://super.transportes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7638738** e o código CRC **4C7D1788**.



Referência: Processo nº 50050.007571/2023-52



SEI nº 7638738

SAUS, Quadra 01, Bloco 'G', Lotes 3 e 5. Bairro Asa Sul, - Bairro Asa Sul
Brasília/DF, CEP 70.070-010
Telefone: